



## **ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO 06002-DIF04-23 PARA LA ADQUISICIÓN DE DOTACIONES ALIMENTARIAS PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN ALIMENTARIA, SOLICITADOS POR EL DIF ESTATAL**

En las instalaciones del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta ciudad de Colima, Colima, siendo las **13:41 (trece horas con cuarenta y un minutos)** del día martes **28 de febrero de 2023**, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, el L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, suplente de la Licda. Rosa María Bayardo Cabrera, Presidenta del Comité de Adquisiciones; C.P. Rosa María González García, suplente del L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, Director de Administración y Finanzas, Secretario Ejecutivo y vocal del Comité; L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; Lic. Luis Rigoberto Hernández Rocha, suplente de la MNC. Rocío Elizabeth Banda Zamora, Directora de Servicios Médicos, vocal; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; C.P. Brisa Karina Contreras Toscano, en representación de la Contraloría General del Estado de Colima, asesor de este comité; C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y secretaria técnica del Comité; Lic. Rafael Contreras Ochoa, Asesor Jurídico de este Comité, Lic. Leticia Muñoz Zepeda, secretaria de Actas.

Y por parte de los licitantes se encuentran presentes las **CC. Melina Vega Carrillo y Laura María Márquez Espíritu**; todos reunidos con el propósito de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de propuestas de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número no. **06002-DIF04-23 para la adquisición de dotaciones alimentarias para los programas de atención alimentaria, solicitados por el DIF ESTATAL**, de conformidad con lo señalado en los artículos 1 numeral 1, 23, 26 numeral 1 fracción I, 33, 36, 37 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, así como lo previsto en los puntos 2.3, 3, 3.1 al 3.20, 4. 4.1, 4.2 y 4.3 de las Bases de licitación que nos ocupa.

Preside el acto el L.C.P. Cesar Maurilio Macias Ramírez, presidente suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, con fundamento en el inciso a) de la fracción II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima para el Poder Ejecutivo; quien solicitó a los asistentes a la reunión que se identifiquen señalando el carácter con el que comparecen y firmen la lista de asistencia.

Acto continuo, la presidenta suplente del Comité informa que hay una asistencia inicial de 5 integrantes de un total de 9 con voz y voto, por lo que da cuenta de que existe el quórum legal, y continúa diciendo que por parte de los licitantes se encuentran presentes los **C. Melina Vega Carrillo y Laura María Márquez Espíritu**.

Hecho lo anterior, la presidenta suplente, procedió con la lectura al orden del día propuesto para el desahogo de la sesión el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes con derecho a voz y voto.

- 1. Bienvenida, lista de asistencia y declaración del quorum legal.**
- 2. Lectura y aprobación del orden del día.**
- 3. Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.**
- 4. Levantamiento del acta correspondiente.**
- 5. Clausura.**

En uso de la voz, el presidenta suplente del comité informa que de conformidad a lo dispuesto en el punto 2.3 de las bases de la licitación, relativo al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas y económicas, así como lo notificado en la Junta de aclaraciones que se celebró el **21 de febrero de 2023**, se hizo del conocimiento de los licitantes que el Acto de presentación y apertura de propuestas se llevaría a cabo en esta fecha **martes 28 de febrero del año en curso**, y que a partir de las **13:30 horas** se cerraría el registro de participantes y no se recibirían más sobres, ni se permitirá presentar documentación alguna; haciendo constar que a partir de las **13:30 horas de este día**, se dio aviso por parte



del personal del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal, del cierre de registro de participantes al presente acto.

Continúa diciendo que, al presente acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se registraron en tiempo y forma los licitantes **Melina Vega Carrillo y Laura María Márquez Espíritu**.

Acto seguido, el presidente suplente del comité señala que de conformidad al punto **tres** del orden del día, solicita a los licitantes participantes que exhiban los sobres cerrados que contienen su propuesta técnica y económica para su apertura, y hacer constar la documentación presentada, de conformidad a lo solicitado en el punto 3 de las bases de la Licitación que nos ocupa, sin que ello implique la evaluación del contenido. Los sobres recibidos son asignados a los integrantes del Comité de Adquisiciones para el análisis cuantitativo de su contenido.

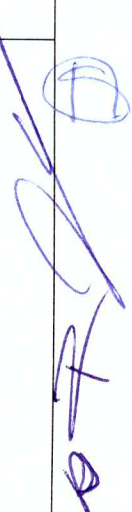
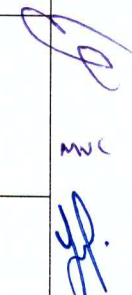



Acto continuo, cede el uso de la voz a la secretaria técnica quien da lectura a la documentación solicitada en el punto 3, de las bases de la Licitación Pública Nacional con carácter presencial número **06002-DIF04-23**, solicitando a los miembros del comité a quienes les fue asignado sobre con las propuestas técnicas y económicas de los licitantes, que manifiesten si presentan o no presentan la documentación solicitada. Dicho análisis cuantitativo es documentado en la siguiente tabla en la que se asienta la conformidad de la presentación o no, de la obligación de exhibición de los documentos que acreditan personalidad y debida constancia de los licitantes, así como los documentos administrativos que presentan en este acto.

REQUISITOS	MELINA VEGA CARRILLO	LAURA MARÍA MÁRQUEZ ESPÍRITU
<b>3.1</b> El licitante deberá presentar en original y copia el comprobante de pago sellado por el Banco o el recibo emitido por la Caja Receptora del DIF Estatal Colima.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.5</b> Forma en que acreditarán la existencia y personalidad jurídica. <b>ANEXO 5</b>	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.2.1 Forma de Acreditación (Personas físicas)</b>	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>a).</b> - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Cartilla del Servicio Militar y/o Credencial de Elector)	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>b).</b> - Constancia de Situación Fiscal expedida por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>c).</b> - En su caso, original o copia certificada y copia simple para su cotejo, de la escritura pública mediante el cual se otorgue al representante, poder general para actos de administración o poder especial para suscribir pedidos, contratos, o convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación con el Sistema para el	NO APLICA	NO APLICA

*[Handwritten signature]*



Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima. <b>Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.</b>		
d) Copia del comprobante de domicilio fiscal a nombre de la persona física, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo, y que corresponda el domicilio fiscal.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
e) CURP	SI PRESENTA	SI PRESENTA
f) Carta de no Inhabilitación	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.2.2. Forma de Acreditación (Personas Morales)</b>	NO APLICA	NO APLICA
a). - Original o copia certificada y copia simple para cotejo del Acta Constitutiva y sus últimas modificaciones ante Fedatario Público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.	NO APLICA	NO APLICA
b). - Constancia de Situación Fiscal expedido por el SAT, con una antigüedad no mayor a 30 días.	NO APLICA	NO APLICA
c). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo, en el cual se otorgue al Representante Legal Poder General para Actos de Administración o <b>Poder Especial para suscribir Pedidos, Contratos o Convenios o bien para realizar todos los trámites derivados de procedimientos de licitación o adjudicación.</b> Señalando con tinta fluorescente sobre la copia el punto específico donde se menciona dicho poder.	NO APLICA	NO APLICA
d). - Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de Identificación Oficial vigente, con fotografía. (Pasaporte y/o Credencial de Elector) del Apoderado.	NO APLICA	NO APLICA
e) Copia del comprobante de domicilio que coincida con el domicilio fiscal y la razón social del licitante, con antigüedad no mayor a 3 meses, el cual deberá ser recibo de agua, luz o teléfono fijo.	NO APLICA	NO APLICA
<b>3.3 Carta de aceptación de las bases de la licitación ANEXO 9</b>	SI PRESENTA	SI PRESENTA



<b>3.4</b> Declaración de integridad. <b>ANEXO 10</b>	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.5</b> Carta relativa al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. <b>ANEXO 11</b>	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.6</b> Carta de garantía de los bienes. <b>ANEXO 12</b>	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.7</b> Documento emitido por el Sistema de Administración Tributaria (SAT), denominado OPINIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES. Vigencia de 30 días naturales, en opinión positiva.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.8</b> Documento emitido por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Colima, denominado "CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES del Estado de Colima"	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.9</b> Acreditación de solvencia económica. Carta de solvencia económica y declaración.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.10</b> Certificado de empresa colimense	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.11</b> Pruebas de laboratorio	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.12</b> Giro y objeto social. <b>ANEXO 13.</b> Escrito original, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, que cuenta con el giro u objeto social y cuyas <b>actividades comerciales</b> estén <b>relacionadas con los bienes</b> objeto de la presente licitación.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.13</b> Escrito para presentar propuestas conjuntas. <b>ANEXO 14</b>	<b>NO APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>
<b>3.14.</b> El licitante deberá presentar carta en papel membretado BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD firmada por el representante o apoderado legal y el formato de aviso de privacidad, en la que manifieste su conformidad en el tratamiento público de los datos personales y/o de su representada que el Sistema para el Desarrollo integral de la Familia del Estado de Colima, como sujeto obligado y cumpliendo las leyes,	SI PRESENTA	SI PRESENTA

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the table, including a large signature and initials like 'MVC' and 'J'.



reglamentos y disposiciones legales realice todos los actos de la presente Licitación, así como de los actos jurídicos que de ella se deriven. <b>ANEXO 15</b>		
<b>3.15</b> certificado de fumigación de las instalaciones donde se manipulan los insumos, así como del equipo de transporte utilizado para la entrega en los municipios	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.16</b> Carta bajo protesta de decir verdad que los precios ofertados serán fijos, sin escalatoria durante la vigencia del proceso de licitación y en caso de resultar adjudicado el contrato derivado del presente procedimiento.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.17</b> Documento emitido por la Contraloría General del Estado denominado "Constancia de Proveedores no sancionados"	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.18</b> contrato de arrendamiento o escritura publica	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.19</b> carta compromiso de compras a productores y/o proveedores locales	SI PRESENTA	SI PRESENTA
<b>3.20</b> PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA	SI PRESENTA	SI PRESENTA

Ambas licitantes presentaron documentación complementaria.

Acto seguido, en uso de la voz la secretaria técnica del Comité, C.P. María Isabel Gómez Guerrero, solicita al integrante del Comité a quien le fue asignado el sobre con la propuesta del participante, para que manifieste si presenta propuesta técnica en la presente licitación y señalen el monto de las propuestas económicas, respecto al **PAQUETE ÚNICO, que lo conforma 5 partidas.**

**Partida 1,** ADQUISICION DE DOTACIONES ALIMENTARIAS A PERSONAS DE ATENCION PRIORITARIA 2 A 5 AÑOS 11 MESES NO ESCOLARIZADO (PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA A PERSONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA), dando lectura de manera aleatoria a **4** sub partidas de un total de **11**.

**Partida 2,** ADQUISICIÓN DE DOTACIONES ALIMENTARIAS PERSONAS DE ATENCION PRIORITARIA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS QUE POR SU CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CARENCIA ALIMENTARIA O DESNUTRICIÓN. (PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA A PERSONAS DE ATENCIÓN PRIORITARIA), dando lectura de manera aleatoria a **4** sub partidas de un total de **12**.

**Partida 3,** ADQUISICIÓN DE DOTACIONES ALIMENTARIAS PARA EMBARAZADA O EN PERIODO DE LACTANCIA (PROGRAMA ASISTENCIA ALIMENTARIA EN LOS PRIMEROS 1,000 DÍAS DE VIDA), dando lectura de manera aleatoria a **4** sub partidas de un total de **12**.

**Partida 4,** ADQUISICIÓN DE DOTACIONES ALIMENTARIAS PARA LACTANTES DE 6 A 24 MESES (PROGRAMA ASISTENCIA ALIMENTARIA EN LOS PRIMEROS 1,000 DÍAS DE VIDA), dando lectura de manera aleatoria a **3** sub partidas de un total de **9**.

**Partida 5,** ADQUISICIÓN DE DOTACIONES ALIMENTARIAS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA O DESASTRE, dando lectura de manera aleatoria a **4** sub partidas de un total de **10**.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'MVC', 'A', and 'J']*

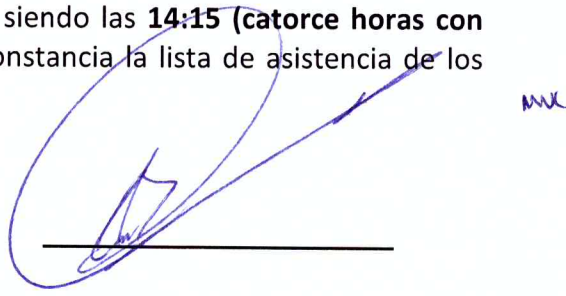
En uso de la voz, el presidente suplente del Comité señala que de conformidad a lo dispuesto en la fracción II del numeral 3 del artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, todos los documentos de participación, documentos legales y los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas del licitante, se firmarán y rubricarán por la **Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo**, y por parte de las licitantes la **C. Laura María Márquez Espíritu** para rubrica.

De conformidad al punto **cuatro** de orden del día, con fundamento en lo señalado en la fracción III numeral 3 del artículo 36 de la ley de la materia, la presidenta del comité solicita se realice el levantamiento del acta correspondiente a la presente reunión y hace del conocimiento de los licitantes que el día viernes **03 de marzo del año 2023, a las 13:00 horas** en la sala de juntas de Presidencia del DIF Estatal, se dará a conocer el fallo de la presente licitación, pudiendo asistir libremente los licitantes que presentaron sus propuestas.

El presidente suplente del Comité informa que para efectos de la notificación y en términos del numeral 2.5 de las bases de licitación Pública Nacional que nos ocupa, para los licitantes que no hubieran asistido al presente acto y que hubieran adquirido las bases, se les tendrá por notificados en forma personal, una vez que se fije el acta y sus anexos, derivadas de esta junta correspondiente al acto de presentación y apertura de propuestas, en lugar visible de la Dirección de Administración y Finanzas del DIF Estatal Colima, ubicada en el Edificio del Complejo de Atención Integral a Grupos Vulnerables con domicilio en la calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra, C.P. 28078, Colima, Col., así como en la dirección electrónica [www.difestatal.gob.mx](http://www.difestatal.gob.mx), sin perjuicio de proporcionarse en fotocopia a su solicitud, donde estará a su disposición a más tardar el día hábil siguiente de la celebración del presente acto y hasta por el término de cinco días hábiles contados a partir del día de la celebración de la presente junta.

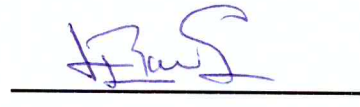
Respecto al **quinto** punto del orden del día, la presidenta del Comité manifiesta que, al no haber más puntos por desahogar, procede a la clausura del presente acto, siendo las **14:15 (catorce horas con quince minutos)** del día de su inicio, firmando para la debida constancia la lista de asistencia de los presentes.

**C.P. César Maurilio Macías Ramírez**  
Presidente suplente del Comité



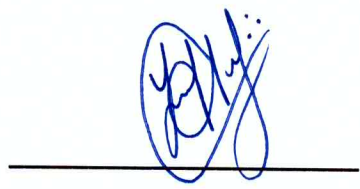
\_\_\_\_\_

**C.P. Rosa María González García**  
Secretario Ejecutivo suplente del Comité



\_\_\_\_\_

**Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo**  
Vocal.



\_\_\_\_\_

**Lic. Luis Rigoberto Hernández Rocha**  
Vocal suplente

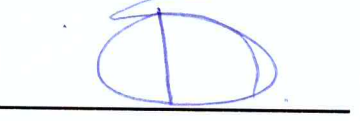
Luis HERR. ROCHA

**L.A. Jessica Carolina Arellano Medina**  
Vocal



\_\_\_\_\_

**C.P. María Isabel Gómez Guerrero**  
Secretaria Técnica



\_\_\_\_\_



**COLIMA**  
Gobierno del Estado

**DIF**  
ESTATAL COLIMA

**C.P. Brisa Karina Contreras Toscano**  
Representante de la Contraloría General del Estado;  
Asesor del comité



---

**Lic. Rafael Contreras Ochoa**  
Asesor Jurídico



---

**Licda. Leticia Muñoz Zepeda**  
Secretaria de Actas



---

**LICITANTES:**

**C. Melina Vega Carrillo**

MELINA VEGA CARRILLO

---

**C. Laura María Márquez Espíritu**



---

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL ACTA CORRESPONDIENTE AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL CON CARÁCTER PRESENCIAL NÚMERO NO. 06002-DIF04-23 PARA LA ADQUISICIÓN DE DOTACIONES ALIMENTARIAS PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN ALIMENTARIA, SOLICITADOS POR EL DIF ESTATAL, DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2023.

